

KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ RAPORU

2024



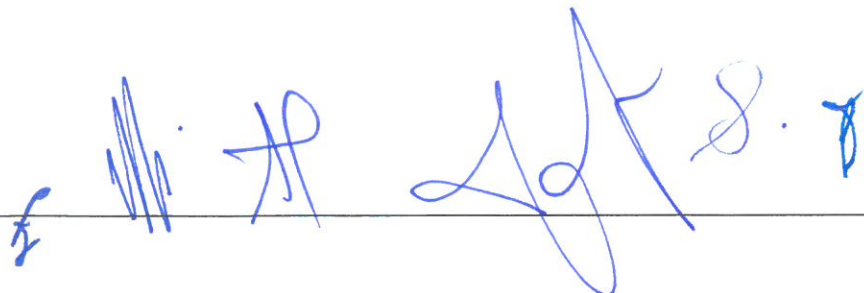
JCR Eurasia Rating

"JCR-ER, Group of Japan Credit Rating Agency, Ltd." 

[Handwritten signatures in blue ink]

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ.....	3
1.1 Amaç ve Kapsam.....	3
1.2 Kalite Güvence Sistemine Genel Bakış	3
2. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİNİN TEMEL İLKELERİ VE ESASLARI	3
3. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ YAPISI VE SORUMLULUKLAR.....	4
4. DEĞERLENDİRME FAALİYETLERİ VE SÜREÇLERİ.....	4
4.1 Mesleki Yeterlilik.....	4
4.2 Mesleki Gereklilik.....	4
4.3 Görev Dağılımı	5
4.4 Yönlendirme.....	5
4.5 Görüş Alma	6
4.6 Görev Kabulü ve Devamlılık	6
4.7 Geriye Yönelik Testlerin Yapılması	6
4.8 Derecelendirme Notlarının Takibi.....	7
4.9 İzleme, Denetim ve Raporlama	7
4.10 Mesleki Sorumluluk Sigortası	8
4.11 Kurumsal Eğitim ve Yetkinlik Geliştirme	8
4.12 Diğer Önemli Hususlar	8
5. GÖZDEN GEÇİRME VE ONAY	9



1. GİRİŞ

1.1 Amaç ve Kapsam

Bu rapor, JCR Avrasya Derecelendirme A.Ş. (Bundan sonra "Kurum" olarak anılacaktır) tarafından, Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu'nun (BDDK) 17 Nisan 2012 tarihli ve 28267 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan, sonrasında çeşitli tarihlerde güncellenen (RG-01/09/2023-32296, RG-20/09/2022-31959, RG-03/12/2019-30967 vb.) "Derecelendirme Kuruluşlarının Yetkilendirilmesine ve Faaliyetlerine İlişkin Esaslar Hakkında Yönetmelik" çerçevesinde hazırlanmıştır.

Söz konusu Yönetmeliğin 12. maddesinin 3. fıkrası uyarınca, her yıl Nisan ayı sonuna kadar "Kalite Güvence Sistemi Raporu" oluşturulmaktadır. Bu rapor, Kurumun Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmasının ardından BDDK'ya iletilmekte ve Kurumun internet sitesi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Bu doğrultuda hazırlanan işbu rapor, ilgili mevzuat çerçevesinde Kalite Güvence Sistemi'nin gözden geçirilmesine yönelik olarak 2024 yılı sonu itibariyle güncellenmiş ve raporlanmıştır.

1.2 Kalite Güvence Sistemine Genel Bakış

Kalite Güvence Sistemi; yetkilendirilmiş derecelendirme kuruluşlarının ortaklarının, yönetim kurulu başkan ve üyeleri ile yöneticilerinin, derecelendirme komitesi üyeleri ve derecelendirme uzmanlarının, BDDK ve Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından belirlenen nitelik ve yeterlilikleri haiz olup olmadıklarını, gerçekleştirmiş oldukları derecelendirme faaliyetlerinin ilgili mevzuata uygunluğunu ve oluşturulan derecelendirme görüşlerinin güvenilirliğini değerlendirmek amacıyla oluşturulmuş bir süreçler bütünüdür.

Bu süreç, mesleki etik ilkeleri, sürekli mesleki gelişimi, bağımsızlığı ve objektifliği esas alarak, derecelendirme süreçlerinin kalitesini artırmayı ve kamuoyunun güvenini temin etmeyi hedeflemektedir. Aynı zamanda, ilgili paydaşlara karşı şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde faaliyet gösterilmesini güvence altına alır.

2. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİNİN TEMEL İLKELERİ VE ESASLARI

Kurumumuz nezdinde yürütülen kalite güvence sistemi faaliyetleri, BDDK tarafından yayımlanan yönetmelik hükümleri ile SPK'nın ilgili tebliğlerinde yer alan esaslara paralel biçimde yürütülmekte olup, aşağıda sıralanan temel ilkelere dayanmaktadır.

- Bağımsızlık
- Tarafsızlık
- Şeffaflık
- Hesap Verebilirlik
- Gizlik ve Sır Saklama

Söz konusu temel ilke ve esaslar doğrultusunda; derecelendirme sürecinin her aşamasında bağımsız ve tarafsız bir yapı içerisinde etkin şekilde yürütülmesi hedeflenmektedir. Bu kapsamda, verilen derecelendirme notlarının doğruluğu ve güvenilirliği sürekli olarak kontrol edilmekte, iç düzen ve operasyonel süreçlerin şeffaflığı sağlanmakta ve bu süreçler yazılı hale getirilerek denetlenebilir, izlenebilir ve tekrarlanabilir bir sistem oluşturulmaktadır.

Ayrıca, Kurumun tabi olduğu yasal düzenlemelere ve iç politika kurallarına uyum kapasitesini artırmak, değişen regülasyonlara karşı adaptasyon gücünü geliştirmek ve müşterilere ait hassas nitelikli bilgilerin korunmasını teminat altına almak amacıyla; gizlilik ve bilgi güvenliği ilkesine sıkı sıkıya bağlı kalınmakta, bu bilgilerin fiziksel ve dijital ortamlarda güvenli biçimde muhafaza edilmesine yönelik kontrol sistemleri tesis edilmektedir.

Bu ilkeler doğrultusunda; Kurumun mesleki etik kurallara ve iç kontrol standartlarına uyum düzeyini yükseltmek, faaliyetlerinin kalitesini ve güvenilirliğini sürekli iyileştirmek amacıyla güçlü ve kapsamlı bir kalite güvence sistemi yapılandırılmıştır.

3. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ YAPISI VE SORUMLULUKLAR

Kurumun ve çalışanlarının, kuruluşun derecelendirme metodolojisine, ahlaki davranış kuralları yönergesine ve iç düzenlemeler dahil mevzuat hükümlerine uygun davranıp davranmadıklarını denetlemek amacıyla kontrolörler, validasyon ve iç denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve faaliyet sonuçlarının İç Denetim/Kalite Güvence Sistemi Komitesi aracılığıyla Yönetim Kuruluna yazılı olarak raporlanması Kontrol ve Uyum Direktörlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir. İlgili birimde bu faaliyetleri yerine getirmek üzere uygun yetkinlikte personel istihdam edilmektedir.

Kurumumuz bünyesinde kalite güvence sistemi mekanizmalarının işleyiş ve verimliliğinin gözetim ve kontrolü ise iki yönetim kurulu üyesinden oluşan İç Denetim/Kalite Güvence Sistemi Komitesi'nin yetki ve sorumluluğundadır. Kalite güvencesi sistemi, yeterli mali kaynaklara sahip olup derecelendirme sürecinden bağımsız bir yapıda oluşturulmuştur.

4. DEĞERLENDİRME FAALİYETLERİ VE SÜREÇLERİ

BDDK Yönetmeliğinin 12. maddesi 4. fıkrasında belirtilen ilkeler doğrultusunda, Kalite Güvencesi Sistemi'nin değerlendirme süreçleri düzenli olarak gözden geçirilmekte ve faaliyetler neticesinde ulaşılan değerlendirmelere aşağıda yer verilmiştir.

4.1 Mesleki Yeterlilik

Kalite güvencesi sisteminden sorumlu yönetim kurulu üyeleri, derecelendirme komitesi üyeleri ve derecelendirme uzmanlarının ilgili Yönetmeliğin 7. maddesinde belirtilen eğitim, mesleki yeterlilik sertifikası, deneyim ve ikamet şartlarını karşıladığı; işe alım, işten ayrılma ve görev değişiklikleri süreçlerinde SPK ve BDDK bildirimlerinin zamanında ve tam olarak yapıldığı tespit edilmiştir.

4.2 Mesleki Gereklilik

Kurumumuz; Derecelendirme Kuruluşlarının Yetkilendirilmesine ve Faaliyetlerine İlişkin Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 6, 8, 9, 11, 23 ve 24. maddelerinde düzenlenen, sırasıyla meslek ilkeleri, bağımsızlık, bağımsızlığın ortadan kalkması, mesleki özen ve titizlik, derecelendirme faaliyeti ve sırların saklanması gibi temel esaslara uyuma büyük önem vermektedir.

Bu kapsamda, Kurumumuzun Yönetim Kurulu Başkan ve Üyelerinin, kalite güvence sisteminden sorumlu Yönetim Kurulu Üyelerinin, derecelendirme komitesi üyelerinin ve derecelendirme uzmanlarının söz konusu düzenlemelere uygun şekilde davrandığı ve mesleki gereklilikleri yerine getirdiği tespit edilmiştir.

4.3 Görev Dağılımı

Derecelendirme faaliyetlerinin; gerekli bilgi düzeyine, mesleki yeterlilik, beceri ve deneyime sahip derecelendirme uzmanları tarafından yürütüldüğü görülmüştür. Nihai derecelendirme notlarının ise, bu uzmanlar tarafından gerçekleştirilen analiz çalışmalarının sonuçları dikkate alınarak gerekli yetkinlik, uzmanlık ve mevzuatta öngörülen şartlara sahip derecelendirme komiteleri tarafından karara bağlanıp verildiği tespit edilmiştir.

Her bir derecelendirme notunun, komite üyeleri tarafından imzalanan resmi komite kararına dayandığı ve süreçlerin bu doğrultuda şeffaf ve yetki sınırları belirli şekilde işletildiği tespit edilmiştir.

Ayrıca, derecelendirme sürecine ilişkin tüm çalışma kağıtları, analiz dokümanları ve veri setleri kayıt altında sistematik şekilde muhafaza edilmekte olduğu görülmüş olup, söz konusu belgeler kalite güvence kontrolleri, iç denetim faaliyetleri ve olası düzenleyici/denetleyici kurum incelemeleri açısından erişilebilir biçimde arşivlenmekte olduğu tespit edilmiştir.

4.4 Yönlendirme

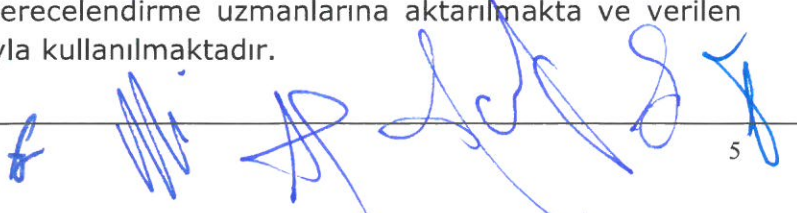
Derecelendirme faaliyetlerinin beklenen kalite düzeyinde yürütülmesi, nihai değerlendirmelerin tam ve doğru görüşleri yansıtacak şekilde oluşturulması amacıyla, her seviyede yapılan çalışmalar belirli bir yönlendirme ve gözetim sistematığı içerisinde yürütülmektedir.

Bu kapsamda, yapılan işlerin her aşamada sistematik olarak gözden geçirilmesi ve derecelendirme uzmanlarının görev ve sorumlulukları çerçevesinde yönlendirilmesi sağlanmaktadır. Bu süreç, organizasyonel yapı içerisinde ilgili ekip lideri, müdür ve genel müdür yardımcısı seviyelerinde düzenli olarak takip edilmekte olup analistlerin teknik yeterliliğini artırmak amacıyla ihtiyaç duyulan toplantılar, eğitimler ve periyodik bilgilendirmeler de gerçekleştirilmektedir.

Raporlama sürecinde analistlere, Ekonomik Araştırmalar Direktörlüğü ve İstihbarat ve İzleme Müdürlüğü gibi birimlerince gerekli bilgi, veri ve analiz desteği sağlanmaktadır. Bu birimler, yalnızca teknik rehberlik değil, aynı zamanda sektör analizleri, ekonomik projeksiyonlar ve güncel gelişmelere ilişkin yönlendirme hizmeti de sunarak çalışmalara bütüncül katkı sağlamaktadır.

Kurumsal düzeyde nitelikli ve güncel içerik üretimini temin etmek amacıyla, makroekonomik araştırmalar ve sektörel değerlendirmeler içeren raporlar hazırlanmakta ve bu içeriklerin düzenli olarak kurum içi paylaşım araçlarıyla analistlere ulaştırılmakta olduğu görülmüştür. Ayrıca, derecelendirme sürecinde kullanılabilecek sektörel eğilimler ve ekonomik göstergelere ilişkin bilgilendirme amacıyla çeşitli webinarların düzenlendiği ve bültenlerin yayımlandığı tespit edilmiştir.

İstihbarat ve İzleme Müdürlüğü tarafından yürütülen faaliyetler kapsamında ise; derecelendirme sözleşmesi imzalanan firmalara ilişkin kredi riski, mali yapı, sektör pozisyonu ve yönetim gibi alanlarda toplanan bilgiler değerlendirilmektedir. Bu bilgiler, sürece dahil edilerek derecelendirme uzmanlarına aktarılmakta ve verilen kararlara katkı sağlamak amacıyla kullanılmaktadır.



Sürekli izleme faaliyetleri çerçevesinde, derecelendirme hizmeti verilen firmalar hakkında elde edilen gelişmelere yönelik oluşturulan alarm sistemleri ile aktif derecelendirme notu bulunan kuruluşlara ilişkin olumlu veya olumsuz gelişmeler düzenli olarak ilgili analist, ekip lideri ve yönetime bildirilmektedir.

4.5 Görüş Alma

BDDK'nın "sırların saklanması" başlıklı 24. madde hükümleri saklı kalmak kaydıyla, gerekli görülen durumlarda konuyla ilgili deneyimi ve bilgisi bulunan kişilerden ile derecelendirme faaliyeti veya başka bir süreç ile ilgili olarak düzenleyici ve denetleyici kamu otoritelerinden görüş alınmaktadır. Ayrıca, BDDK, Merkez Bankası, SPK, Hazine gibi, finansal kuruluşlara yön veren kuruluşlar başta olmak üzere diğer kuruluşların aldığı kararların dikkatli bir şekilde izlendiği, verilen notların etkinliğini artırmak üzere ulusal ve uluslararası referans değerlerin gözden geçirildiği, sektörel, ulusal ve uluslararası politik ve ekonomik gelişmelerin yakından takip edilerek derecelendirilen firmalara olası etkilerinin analiz edildiği görülmüştür.

4.6 Görev Kabulü ve Devamlılık

Derecelendirme hizmetinin devamlı, objektif ve bağımsız bir şekilde yürütülmesi ve çıkar çatışmalarından kaçınılması konusunda gerekli önlemlerin alındığı, yeni görev kabulü ve faaliyetlerde devamlılığa yönelik fizibilite, projeksiyon, bütçeleme çalışma ve değerlendirmelerinin yapıldığı, artan iş hacmi sürecinde faaliyetlerin etkin bir şekilde devamlılığını sağlamak için gerekli kaynakların ayrıldığı görülmüştür.

4.7 Geriye Yönelik Testlerin Yapılması

17 Nisan 2012 tarih ve 28267 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan "Derecelendirme Kuruluşlarının Yetkilendirilmesine ve Faaliyetlerine İlişkin Esaslar Hakkında Yönetmelik" in 26.madde hükmü kapsamında 2024 yıl sonu için hazırlanmış olan;

- Gözlemlere ilişkin veriler,
- Geçiş matrisleri,
- Birikimli temerrüt istatistikleri,

BDDK'ye iletilmiş ve Kurumumuz internet sitesinde kamuya açıklamıştır.

Ayrıca; 17 Nisan 2012 tarih ve 28267 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan "Derecelendirme Kuruluşlarının Yetkilendirilmesine ve Faaliyetlerine İlişkin Esaslar Hakkında Yönetmelik" in 18. maddesine uygun olarak 2024 yıl sonu için hazırlanan derecelendirme metodolojilerine yönelik doğrulama raporu ilgili Yönetmeliğin 31. maddesi kapsamında 2025 Mart ayında BDDK'ya iletilmiştir. Ayrıca, yeni metodoloji oluşumlarında "başlangıç doğrulama raporu", metodoloji için belirli periyotlarda "model izleme raporu" ve metodoloji revizyonlarında revizyonun önem seviyesine göre "geniş veya dar kapsamlı revizyon doğrulama" raporları oluşturulmaktadır.

Doğrulama raporları kapsamında;

- Verilerin kalitesine ilişkin analizlere ve değerlendirmelere,
- Müşterilerin derecelendirme başvurusu yapmasından derecelendirme kuruluşunca müşteriye verilen nihai derecelendirme notunun kamuoyuna açıklanmasına kadar geçen derecelendirme sürecinin uygunluğuna,
- İyi ve kötü müşterileri ayırtırma gücüne ilişkin analizlere ve test istatistiklerine,
- Modelin istikrarlılık analizlerine,
- Birikimli temerrüt oranı istatistiklerine,

- Süreçlerde elde edilmiş olan tüm derecelendirme notları için atanan uzun vadeli temerrüt olasılıklarının kalibrasyon kalitesinin ölçülmesine ilişkin analizlere,
- Yapılan analizlerde kullanılması önerilen zaman aralığı ve doğrulama tarihlerine

yer verilmektedir.

Sonuç olarak, hazırlanan 2024 yılı doğrulama raporu kapsamında, Rating grupları bazında geçişlerin makul düzeylerde olduğu, 3 yıllık birikimli temerrüt oranlarının 10 yıllık ortalamalarının rating not grupları bazında anlamlı bir temerrüt oranı trendi oluşturduğu, derecelendirme metodolojisinin kredi değerliliği açısından müşterileri ayırıştırma gücünün iyi seviyede olduğu ve istikrarlı sonuçlar ürettiği değerlendirilmiştir.

Ek olarak; Derecelendirme metodolojisi dokümanlarının Yönetmeliğin 15'inci maddesi hükmüne uygun olarak hazırlandığı, Yönetim Kurulu'na onaylatıldığı, önemli olup olmamasına bakılmaksızın derecelendirme metodolojilerinde meydana gelen değişikliklerin ve analizlerin detaylı ve sistematik olarak kayıt altına alındığı ve yönetim kurulu karar defterine işlendiği görülmüştür.

4.8 Derecelendirme Notlarının Takibi

Derecelendirme notları, sözleşmesi iptal olan müşteriler haricinde yılda en az bir kez olmak üzere düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Bununla birlikte, İstihbarat ve İzleme Müdürlüğü tarafından sağlanan güncel veriler doğrultusunda (örneğin: karşılıksız çek, kredi gecikmeleri, yapılandırılmış krediler, ticaret sicil kayıtları, iflas veya konkordato süreçleri ve diğer takip bilgileri), notları etkileyebilecek önemli gelişmelerin meydana gelmesi halinde söz konusu notların yeniden değerlendirildiği ve gerektiğinde derecelendirme komiteleri tarafından güncellendiği, notlar veya görünümelerde yapılan revizyonların şeffaflık ilkesi gereği ilgili düzenleyici kurumlar ve kamuoyu ile paylaşıldığı tespit edilmiştir.

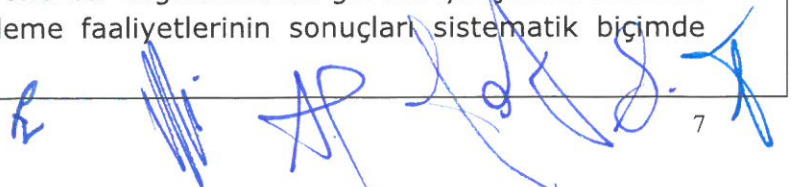
Ayrıca, yapılan her bir not güncelleme sürecine ilişkin gözden geçirme faaliyetinin içeriği kapsamlı, detaylı ve usulüne uygun şekilde belgelendirildiği ve gerektiğinde raporlanmak üzere arşivlendiği görülmüştür.

4.9 İzleme, Denetim ve Raporlama

Kalite güvence sisteminin etkinliğini sürdürmek ve sürekli gelişimini temin etmek amacıyla, uygulanan yöntemlerin yeterliliği ve işlevselliği düzenli olarak izlenmekte, denetlenmekte ve raporlanmaktadır. Kalite güvencesi yöntemlerinin yukarıda anlatılan ve uygulanan tüm çalışmalar kapsamında yeterli ve işlevsel olduğu değerlendirilmiştir.

Bu faaliyetlerin koordinasyonu, İç Denetim/Kalite Güvence Sistemi Komitesi'ne bağlı olarak görev yapan Kontrol ve Uyum Direktörlüğü tarafından yürütülmekte olup, bu direktörlük üç temel faaliyeti (iç denetim, kontrolörlük ve valiasyon) entegre biçimde koordine etmektedir. Böylece süreçlerin mevzuata uygunluk, operasyonel etkinlik ve denetlenebilirlik açısından tutarlı bir şekilde işlemesi sağlanmaktadır.

Ayrıca; iç düzenlemeler ve uygulamaların ilgili BDDK, SPK vb. mevzuat ile validasyon süreçlerine uyum, denetim faaliyetleri aracılığıyla düzenli olarak kontrol edilmekte ve bu denetimlerde elde edilen bulgu/öneriler doğrultusunda gerekli iyileştirme adımları atılmaktadır. Tüm denetim ve izleme faaliyetlerinin sonuçları sistematik biçimde



dokümanite edilmekte ve gerektiğinde Yönetim Kurulu'na sunulmak üzere raporlanmaktadır. Bu raporlar, kalite güvence sisteminin performansını değerlendirmek, eksikleri tespit etmek ve politika geliştirme süreçlerine yön vermek açısından stratejik önem taşımaktadır.

Tüm izleme ve denetim faaliyetleri; bağımsızlık, şeffaflık, hesap verilebilirlik ve gizlilik ilkeleri çerçevesinde, çıkar çatışmasından uzak bir anlayışla yürütülmektedir.

4.10 Mesleki Sorumluluk Sigortası

Derecelendirme faaliyetlerinden doğabilecek olası zararların tazmini amacıyla, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda Kurumumuz adına mesleki sorumluluk sigortası yaptırıldığı tespit edilmiştir. Ayrıca, yönetim kurulu üyeleri ve şirket yöneticilerine kanunlar ve esas sözleşmeden kaynaklanan sorumlulukları çerçevesinde Yönetici Sorumluluk Sigortası da yaptırılmaktadır.

4.11 Kurumsal Eğitim ve Yetkinlik Geliştirme

Çalışanların kişisel ve mesleki gelişimlerine sistematik katkı sağlamak amacıyla, başta yeni mezunlara yönelik "Analist Yetiştirme Programı" olmak üzere çeşitli gelişim programları uygulanmakta olduğu tespit edilmiştir. Bu programlar, çalışanların teknik bilgi ve yetkinliklerini artırarak kurumsal bilgi birikiminin paylaşılmasına katkı sağlamayı hedeflemektedir.

Kurumun eğitim stratejileri kapsamında "Eğitim Yönetim Sistemi" ile tüm eğitim süreçleri dijital olarak planlanmakta ve takip edilmektedir. Ayrıca 2024 yılında çevrim içi öğrenme altyapısı sağlayan "JCR-Akademi" adlı platformun oluşturulmasının tamamlandığı ve sistemin faaliyete geçirildiği görülmüştür.

4.12 Diğer Önemli Hususlar

Yukarıda belirtilen hususlar, Yönetmeliğin 12.maddesi 4.fıkrasında yer alan, Kalite Güvence Sistemi raporunun asgari içeriğine ilişkin değerlendirmeler olup, Kalite Güvence Sistemi kapsamında gerçekleştirilen diğer önemli tespitlere aşağıda yer verilmiştir.

- 2022 yılında aşağıdaki uygulamalar Kurumumuz çalışanlarının kullanımına sunulmuş ve 2024 yılında etkinliği artırmaya yönelik yeni süreçler dahil edilmiştir.
 - Süreç Yönetim Uygulaması
 - Karar Destek Ürünü (Rating Motoru)
 - Raporlama ve Dashboard Ürünü
 - Veri Analitik ve Modelleme Ürünü
 - Model Yönetim Ürünü

Yapılan çalışmalar doğrultusunda, kullanıcıların ihtiyaçlarına ve süreçlerin etkinleştirilmesine yönelik sistemsel geliştirmeler devam etmektedir.

- Şirketimizde, vizyonumuzun ve stratejilerimizin güçlü bir şekilde desteklenmesi, iş yapış ve ilişki biçimlerinin çalışanların katılımı ile belirlenmesi ve aynı zamanda çalışan memnuniyeti ile ilgili verilerin elde edilmesi amacıyla

bir araştırma şirketi tarafından Çalışan Memnuniyeti ve Ortak Kültür Yönetimi Anketi yapılmıştır. Anket sonucunda JCR-ER çalışan memnuniyetinin yüksek seviyede çıktığı, çalışanların bu Kurumda çalışmaktan gurur duyduğu ve genel olarak hedeflerinin ortak olduğuna inandığı sonucuna ulaşıldığı görülmüştür.

- Çalışanların yıl sonu hedef ve yetkinlik performanslarını ölçmek amacıyla Performans Yönetimi Sistemi bulunmaktadır.
- 2016-2024 yılları içerisinde bağımsız denetim kuruluşuna yaptırılan Risk Merkezi Üye denetimi faaliyetine izleyen yılda da devam edilecektir.
- Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemleri kapsamındaki süreçler, gerekli güncellemeler yapılarak ISO 27001:2022 versiyonuna uygun hale getirilmiştir.
- ISO 9001, ISO 27001 ve ISO 10002 kalite belgelerinin yıllık iç ve dış gözetim denetimleri sonucunda akreditasyonları devam etmektedir.

5. GÖZDEN GEÇİRME VE ONAY

İşbu rapor, asgari yılda bir kez gözden geçirilerek 14.04.2025 tarihinde Kontrol ve Uyum Direktörlüğü tarafından hazırlanmıştır.

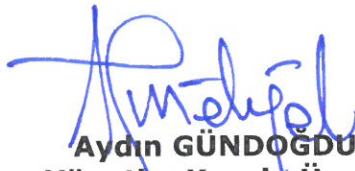
YÖNETİM KURULU'NA

Yukarıda anlatılan tüm bilgiler doğrultusunda derecelendirme hizmetinin tam bir bağımsızlık, dürüstlük ve doğruluk gösterecek şekilde yürütülmesi için gerekli önlemlerin alınmasına ve alınan önlemlerin etkinliğinin artırılarak geliştirilmesine devam edilecektir.

Görüş ve onaylarınıza sunarız.

İç Denetim ve Kalite Güvencesi Sisteminden Sorumlu

Yönetim Kurulu Üyeleri


Aydın GÜNDOĞDU
Yönetim Kurulu Üyesi


Metin Recep ZAFER
Yönetim Kurulu Başkanı